

DOMANDE FREQUENTI – DEPOSITO BILANCI

DOMANDA: Che cos'è XBRL?

RISPOSTA: XBRL (eXtensible Business Reporting Language) è un linguaggio per la comunicazione elettronica di informazioni finanziarie e in genere aziendali, che rivoluzionerà la reportistica aziendale. Basato su XML, XBRL fornisce la struttura per definire un dizionario dati condiviso delle voci utilizzate nei bilanci, e per definire gli schemi utilizzati per rappresentare tali dati. Un documento contabile costruito in XBRL è un insieme di elementi XML che rappresentano singoli dati identificati da etichette che si riferiscono a concetti contabili.

DOMANDA: Come si crea il file XBRL?

RISPOSTA: La CCIAA di Roma mette a disposizione all'indirizzo <http://webtelemaco.infocamere.it> uno strumento per la predisposizione del Prospetto Contabile in formato XBRL (chiamato istanza). Lo strumento consiste in una applicazione per la produzione dell'istanza, secondo le specifiche della Tassonomia di riferimento, corredata delle relative istruzioni d'uso e l'indicazione dei requisiti di sistema

Microsoft® Excel dal link:  [Redazione_istanza_XBRL \(1,3 MB\) ver.1.07](#)

OpenOffice.org dal link:  [Redazione_istanza_XBRL \(ver.OpenOffice.org Calc\) \(1,1 MB\) ver.1.09](#)

DOMANDA: Come si converte un file PDA a PDF/A?

RISPOSTA: Il formato PDF/A (regolato dallo standard pubblico ISO 19005-1 Document management- Electronic document file for long- term preservation – part. 1 Uso of PDF 1.4 (PDF/A-1) che potrà crearsi utilizzando i seguenti applicativi (gratuiti) per la conversione, come ad esempio Open Office (<http://it.openoffice.org>), versioni 2.4 e successive (File – Esporta in formato PDF – Scegliere l'opzione PDF/A-1) e BullZip PDF Printer (<http://www.bullzip.com/>) che provvede ad installare una speciale stampante virtuale.

DOMANDA: chi deve depositare il bilancio?

RISPOSTA: le imprese con le seguenti forme giuridiche sono obbligate al deposito: SRL – SPA – Soc. in accomandita per azioni – Soc. coop. – Soc. Consortili – Soc. estere con sede in Italia - G.e.i.e. (Gruppo Europeo di Interesse Economico) - Consorzi con qualifica di confidi

DOMANDA: L'elenco dei soci è obbligatorio anche se non è variato rispetto l'esercizio precedente?

RISPOSTA: No, l'elenco dei soci è obbligatorio solo per le SPA e deve riportare tutti i dati anagrafici dei soci compreso il codice fiscale e le quote possedute in euro e **non in percentuale**, indirizzo di residenza completo di cap.

DOMANDA: Come si calcola la scadenza per l'invio del bilancio?

RISPOSTA: la scadenza per l'invio è di 30 giorni dalla data del verbale di assemblea per l'approvazione del bilancio (non un mese); i 30 giorni si contano partendo dal giorno successivo al verbale, se il termine cade di sabato o festivo, la presentazione della domanda è considerata tempestiva se effettuata il primo giorno lavorativo successivo.

DOMANDA: Cosa succede se si invia un bilancio oltre la scadenza?

RISPOSTA: le Camere di Commercio applicheranno una sanzione pari a **€ 549,34** (Dlgs 61/2002) per ogni soggetto obbligato al deposito (Legale Rappresentante).

DOMANDA: La firma digitale del legale rappresentante è obbligatoria?

RISPOSTA: è obbligatoria per tutte le Camere di Commercio d'Italia mentre per Roma e Milano si può ancora ovviare con la **Procura Speciale** firmata dal Legale Rappresentante e accompagnata da una copia del documento di identità.

DOMANDA: entro quanto tempo prima della scadenza posso consegnarvi gli atti?

RISPOSTA: **il prima possibile, tenendo presente che nei giorni lavorativi precedenti alla scadenza verrà applicato un sovrapprezzo:**

Il giorno prima della scadenza entro le ore 13.00 € 80,00 + iva

Dalle ore 13.00 del giorno prima e fino allo stesso giorno di scadenza € 100,00 + IVA;

DOMANDA: si può pagare dopo il deposito del bilancio?

RISPOSTA: no, il saldo totale deve avvenire contestualmente all'incarico del servizio.

DOMANDA: dopo quanto tempo riceveremo la fattura con la ricevuta di deposito?

RISPOSTA: circa 30/40 giorni lavorativi, non appena la Camera di Commercio avrà lavorato e archiviato il bilancio, Vi verrà inviata tramite posta elettronica la ricevuta di Protocollo del deposito, e la nostra fattura verrà spedita tramite servizio postale.

DOMANDA: tutte le forme giuridiche pagano gli stessi diritti di segreteria?

RISPOSTA: no le Coop. Sociali sono esenti dall'imposta di bollo e pagano la metà dei diritti di segreteria € 33,00